

Studentische Hilfskraft in der Seminarberatung (m/w/d)

Ab sofort
10-15 Stunden/Woche

Du bist ein Organisationstalent? Dann brauchen wir dich!

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin bis einschließlich September 2022 zwei studentische Aushilfen zur Verstärkung für den Bereich Seminarberatung mit 10-15 Stunden/Woche.

Wer wir sind:

Wir sind eine 100%ige Tochter der IG Bergbau, Chemie, Energie und mit insgesamt 35 Mitarbeiter*innen organisieren wir als Dienstleister in der Erwachsenenbildung unter anderem Seminare für Betriebsrät*innen, Jugend- und Auszubildendenvertreter*innen sowie Schwerbehindertenvertreter*innen.

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind erwünscht.

Ansprechpartner der BWS ist:
Christian Albe (Teamleitung Seminarberatung)

Mail: christian.albe@igbce.de



Das sind deine Aufgaben:

- Ablage
- Kopieren, Scannen
- Allgemeine Bürotätigkeiten und Schriftwechsel
- Versand von Seminarunterlagen
- Prüfung von Themenplänen
- Rechnungsprüfung

Das hast du im Gepäck:

- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Kommunikative Fähigkeiten und hohe Kundenorientierung
- Kaufmännisches Grundverständnis
- Sehr gute Anwenderkenntnisse in MS-Office, besonders in Excel
- Strukturiertes Arbeiten, hohes Organisationstalent und Diskretion
- Wertschätzende Umgangsformen

